



Informationshäfte

Läsåret 2017 / 2018



LÄSÅRSTIDER 2017 – 2018

Förskoleklasserna, grundskolan, särskolan och gymnasieskolan

ELEVERNA

Höstterminen 2017 (83 läsårsdagar)

Måndag 21 augusti – torsdag den 21 december

augusti	21/8	skolstart
september	25/9	lovdag
oktober	30/10- 3/11	lovdagar (v.44)
december	21/12	terminsavslutning

Vårterminen 2018 (95 läsårsdagar)

Tisdagen 9 januari – onsdagen den 13 juni

Januari	9/1	vårterminsstart
Februari	12 – 16/2	lovdagar (v.7)
mars	7/3	lovdag
mars/april	3/4 – 6/4	påsklov (v.14, efter påsk)
april	30/4	lovdag
maj	11/5	lovdag
juni	13/6	läsårsavslutning

Välkomna till ett nytt läsår!

Som ny rektor på skolan är det extra roligt att få starta upp ett nytt läsår. Det är alltid spännande och lite nervöst att börja skolan, även för oss vuxna. Jag ser verkligen fram emot att få träffa alla elever och er vårdnadshavare och lära känna er. Vid föräldramötena kommer jag att vara med så då får ni en mer ingående presentation av mig.

Några förändringar som skett inför detta läsåret är att Marina Olausson är mentor för 4A och Martina Christiansson är elevassistent i 5A. Ett extra välkommen till er!

Då det är bra med framförhållning så vill jag redan här förbereda er på att lägerskolan för 1-5 i år är den 5 och 6 september. Tillsammans med vår engagerade föräldraförening samordnar vi detta mycket uppskattade inslag i skolverksamheten. Boka gärna in dessa dagar och meddela föräldraföreningen om du har möjlighet att delta. Ert engagemang är viktigt för att vi ska lyckas genomföra lägerskolan. Förskoleklassen har egen aktivitetsdag i stället. Mer info kommer senare.

All personal på Rönnängs skola hälsar er varmt välkomna och vi ser fram emot ett lärorikt läsår och ett givande samarbete med er och era barn.

Lisa Adolfsson
Rektor Rönnängs skola
TEL: 60 17 31
lisa.adolfsson@tjorn.se

Rönnängs skola
Skolvägen 2
471 42 Rönnäng

Tel.skola: 60 17 30
Tel.Kulingen fritids: 60 17 38
: 60 17 42



Vi som arbetar i skolan vill ...

**..... att alla våra barn är trygga,
- därför ingriper vi mot våld.**

**..... stärka våra barns självkänsla,
- därför ingriper vi mot fula ord och elakheter.**

**..... hjälpa våra barn till goda kamratrelationer,
- därför lär vi dem att lösa konflikter.**

**.....ge barnen en bra arbetsmiljö,
- därför ingriper vi när någon stör undervisningen.**

**..... att alla på skolan visar varandra hänsyn och
respekt,
- därför arbetar vi förebyggande mot mobbing och
ingriper aktivt när det uppstår.**





Personal i Rönnängs rektorsområde 2017/2018

Rönnängs skola

Fskl.....Annika Pettersson
.....Lena Johnsson
.....Gisela Sköld Berg
Åk.1 A.....Lena Jannesson
Åk.1 B.....Angelica Thulin
Åk.2 A.....Elisabet Olwer Svensson
Åk.2 B.....Lina Bengtsson
Åk.3Louise Tärneberg, Johanna Hammar
Åk.4 A.....Maria Jakobsson, Marina Olausson
Åk.4 B.....Catharina Rutgersson
Åk.5 A.....Johanna Hellström
Åk.5 B.....Josefin Olsson
Spec.lärare.....Susanna Nestorson Linde
Idrott/hälsa..... Keth Lindqvist
Bild..... Keth Lindqvist
TextilslöjdLiz Johansson
TräslöjdElisabeth Arntzen
Musik.....Andreas Gunnarsson
.....Eva Elvesson
.....Karin Jonson
.....Maria Karlsson

Resurspersoner

Annika Byström
Cecilia Dangården
Karin Blidberg
Martina Christiansson
Pernilla Höhmann
Veronica Stenqvist

Bibliotek

Helen Christoffersson

Rastaktivister

Malin Jonemark, Annika Andreasson

Äventyrspedagog

Veronica Carlsson

IT-pedagog

Lina Bengtsson
Veronica Carlsson



Samordnare fritids

Annika Andreasson

Kulingen, Rönnängs fritids

Annica Andreasson

Annika Byström

Annika Pettersson

Carina Elton

Cecilia Dangården

Erik Wilhelmsson

Gisela Sköld Berg

Karin Blidberg

Lena Johnsson

Martina Christiansson

Malin Jonemark

Neela Ohlsson

Pernilla Höhmann

Veronica Carlsson

Elevehälsoteamets (EHT) personal i Rönnängs rektorsområde

Rektor Lisa Adolfsson 0304-60 17 31

Kurator Oskar Elfström 0304-60 15 03

Specialpedagog Lena Abenius 0304-60 15 18

Specialpedagog Elisabeth Dunder 0304-60 15 84

Skolsköterska Kerstin Nilsson 0304-60 17 37

Speciallärare Susanna Nestorson Linde 0304-60 17 69

Psykolog Helen Grönberg 0304-60 16 93

Trygghetsteamet

Carina Elton 0304-60 17 38

Oskar Elfström, kurator 0304-60 15 03

Keth Lindqvist 0304-60 17 36

Neela Ohlsson 0304-60 17 38

Elevråd

Annika Andreasson 0304-60 17 38

Telefonnummer Rönnängs skola

Expedition Rönnängs skola	0304-60 17 30
Rektor Lisa Adolfsson	0304-60 17 31.....0766-34 17 31
RÖNNÄNGS SKOLA	
Förskoleklass Annika Pettersson, Gisela Sköld-Berg Lena Johnson	0304-60 17 68.....0766-34 17 68
Klass 1 A Lena Jannesson	0304-60 17 65.....0766-34 17 65
Klass 1 B Angelica Thulin	0304-60 17 66.....0766-34 17 66
Klass 2 A Elisabet Olwer Svensson	0304-60 17 93.....0766-34 17 93
Klass 2 B Carolin Bengtsson	0304-60 17 67.....0766-34 17 67
Klass 3 Louise Tärneberg	0304-60 17 63.....0766-34 17 63
Klass 4 A Maria Jakobsson	0304-60 10 020766-34 10 02
Klass 4 B Catharina Rutgersson	0304-60 17 620766-34 17 62
Klass 5 A Johanna Hellström	0304-60 17 49.....0766 34-17 49
Klass 5 B Josefin Olsson	0304-60 17 64.....0766-34 17 64
ÖVRIGA	
Speciallärare Susanna Nestorsson Linde	0304-60 17 69.....0766-34 17 69
Träslöjd Elisabeth Arntzén	0304-60 13 00.....0766-34 13 00
Textilslöjd Liz Johansson	0304-60 13 00.....0766-34 13 00
Idrott Keth Lindqvist	0304-60 17 36.....0766-34 17 36
Vaktmästare Nedzad Kajtezovic	0304-60 17 40.....0706-90 65 31
Fritids Kulingen	0304-60 17 38.....0766-34 17 38
Fritids klubben	0304-60 17 42.....0766-34 17 42
Kerstin Nilsson Skolsköterska	0304-60 17 37.....0706-87 11 26
Oskar Elfström Kurator	0304-60 15 03.....0706-50 34 20

Pedagogisk Planering (PP), utvecklingsplaner (IUP) och skriftliga omdömen.

För Er som tidigare har barn i skolan är IUP och skriftliga omdömen säkert inga nyheter, men vi vill här påminna om skälen till att de finns. Undervisningen i skola styrs främst av läroplanen för grundskolan (Lgr 11). Lgr 11 inleds med skolans värdegrund och uppdrag i kapitel 1 samt Övergripande mål och riktlinjer i kapitel 2. Här behandlas vårt demokratiuppdrag samt värdegrunden. 3:dje kapitlet innehåller kursplaner i samtliga ämnen. Lärarna gör en PP för varje ämne utifrån kursplanens syfte, centrala innehåll samt kunskapskrav. I PP beskrivs även vad som kommer att bedömas och hur man ska arbeta för att nå kunskapskraven.

Som förälder kan du ansöka om ett föräldrakonto i skolwebben och kan på så sätt ta del av ditt barns IUP och skriftliga omdömen, du kan också se de arbetsplaner som är upprättade. Det ska på så vis bli lättare för er som föräldrar att följa Ert barns lärande och utveckling. Nytt är att det endast vid ett av de två årliga utvecklingssamtalen kommer att ges ett skriftligt omdöme. Utvecklingssamtal ska ge dig och ditt barn en sammanfattning av Ert barns lärande och kunskapsutveckling under terminen, muntligt vid ett tillfälle och skriftligt vid nästa tillfälle. Med detta som utgångspunkt bestämmer Ert barn och Ni, tillsammans med läraren, vad som är extra viktigt att arbeta med för att ert barns kunskapsutveckling ytterligare ska stärkas. Detta skrivs ner i en Individuell Utvecklingsplan (IUP)

Det bästa stödet Ni kan ge Ert barn hemma är att intresserat fråga och följa det dagliga arbetet genom den information Ni får i veckobrev, loggbok, eventuella läxor och arbeten som barnen tar hem.

Sjukdom/Frånvaro

Vårdnadshavare anmäler sjukfrånvaro på skolwebben eller via SMS.

För att anmäla frånvaro – Skicka sms till **0769-44 60 08**. Det enda som behöver skrivas i meddelandet är barnets personnummer samt ev vilken tid det gäller (del av dag) Se exempel nedan:

Heldag:

Endast personnummer

(ÅÅMMDD-NNNN) eller (ÅÅÅMMDD-NNNN) Båda fungerar även utan bindestreck

Del av dag:

Personnummer som ovan med tillägget TTMM-TTMM (från och till)

Frånvaron ska vara inlagd innan skolstart 8:05.

När ni sjukanmäler ert barn som har specialkost, kom ihåg att meddela matsalen på telefonnr. **0766-34 17 41**.

Ledighet från undervisningen

Om det är möjligt så ber vi Er att undvika ledighet från ordinarie skoltid. Är man borta flera dagar eller när något nytt startar upp så kan det skapa svårigheter även när man är tillbaka. Vid terminsstart och vid nationella proven är det särskilt svårt att "ta igen" det man missat.

Om Ni absolut måste ansöka om ledigt under skoltid så finns ledighetsansökan på kommunens hemsida www.tjorn.se / Barn och Utbildning/Grundskola. Ansökan lämnas till ordinarie klasslärare i god tid. All ledighet ska lämnas in skriftligt.

Barn och Utbildningsnämndens faddrar

För Rönnängs rektorsområde och barnomsorgsområde

Bengt Andersson

Ulf Lundström

Representanter till elevråd, föräldraråd/föräldranätverk väljs vid läsårsstart eller första föräldramöte och hinner därför inte komma med i detta häfte. Ett särskilt blad kommer senare

Regler/rutiner för skolskjuts

För allas säkerhet gäller följande regler på skolbussar och när man åker färja. Vi ber Er föräldrar som berörs att regelbundet påminna barnen om dessa:

- Sitt ner i bussen
- Bälte skall alltid användas
- Var lugn och stillsam både när du väntar och i bussen
- Ha väskan på golvet
- Lyssna på chauffören och gör som han säger

På färjan gäller följande regler

- Vänta tills de som ska gå av färjan har gjort det
- Gå på färjan och stämpla ditt kort
- Det är bara tillåtet att sitta inne på färjan
- Behöver du hjälp med något kan du fråga däcksmän som finns inne på färjan de turer när du åker med

Om inte bussen har kommit på morgonen väntar du på färjan tills bussen har kommit och om inte färjan har kommit på eftermiddagen väntar du på bussen tills färjan har kommit

Ordningsregler i samband med resor i kollektivtrafiken

Skolan ska inför varje läsår informera om vilka ordningsregler som gäller i samband med resor med kollektivtrafiken. Ansvaret för att reglerna följs ankommer på:

- | | |
|---------------------|---|
| • Förälder och elev | Från hemmet till busshållplatsen och omvänt |
| • Föraren | Under transporten |
| • Skolan | Vid skolan |

Eftersom de vanliga skolbussarna nu är ersatta av speciella linjebussar, kommer det även att finnas andra resenärer med på resan. Många barn kommer att åka samtidigt och det är viktigt att alla hjälps åt för att resan skall bli trevlig och säker. Ombord i bussen är det chauffören som har ansvaret och det är också hon eller han som talar om vilka regler som gäller.

Skolskjutsarna i Tjörns kommun sker med buss i vanlig kollektivtrafik

Skolskjutsberättigade elever i Tjörns skolor från förskoleklass till årskurs 9 får ett läsårskort/busskort som gäller inom Tjörns kommun terminstid, måndag - fredag, klockan 04.00-19.00.

Om kortet försvinner eller blivit förstört

- Kontakta bussbolaget, telefon 0304-67 50 10, och kolla om de hittat kortet på bussen.
- Om kortet inte hittas, kontaktas skolan.
- Skolan kontaktar medborgarkontoret och meddelar barnets namn, personnummer, skola, klass, busskortsnummer, så spärrar och beställer medborgarkontoret ett nytt kort.

Skolskjuts för elever med särskilda behov

För elever mottagna i särskolan och för elever mottagna i särskild undervisningsgrupp, som åker skolskjuts med taxi, gäller att resorna ska samordnas så mycket som möjligt utifrån elevernas dagliga schema.

Har elev någon form av omsorg före och efter skolan (skolbarnsomsorg, korttidstillsyn, eller annan form av tillsyn enligt Socialtjänstlagen) är förälder ansvarig för skjuts till och från denna verksamhet.

Resor till aktiviteter under skoltid

Resor till aktiviteter inom undervisningens ram samordnas av respektive skola och sker i första hand med kollektivtrafiken.

Tillfällig skolskjuts vid olycksfall eller sjukdom**Planerad operation eller sjukdom – kontakta skolans rektor**

Om en elev inte kan ta sig till skolan på vanligt sätt på grund av operation eller sjukdom ansöker föräldrarna hos respektive rektor på skolan om tillfällig skolskjuts. Ansökan ska vara styrkt med läkarintyg. Kommunen anordnar skolskjuts.

Olycksfall – kontakta kommunens försäkringsbolag

En elev som skadar sig i samband med en olycka kan via kommunens försäkringsbolag få tillfällig skolskjuts till och från skolan. Tillfällig skolskjuts som ersätts av ett försäkringsbolag räknas inte in i kommunens skolskjutsverksamhet. Det är föräldern som ska initiera behovet av skolskjuts i samråd med kommunens försäkringsbolag.

Rätt till skolskjuts

Elever har rätt till skolskjuts om avståndet mellan hemmet och anvisad skola är längre än:

Förskoleklass till och med årskurs 3	2000 meter
Årskurs 4 till och med årskurs 6	3000 meter
Årskurs 7 till och med årskurs 9	4000 meter från och med hösten 2016

Avstånd mellan bostad och påstigningsplats

Generellt gäller att föräldrarna ansvarar för elevens säkerhet mellan bostad och närmaste hållplats. Skolan ansvarar på motsvarande sätt mellan hållplats och skola vid skolans start på morgonen och avslut på eftermiddagen.

Avståndet mellan elevens bostad och påstigningsplats för skolskjuts ska inte överstiga för:

Förskoleklass till och med årskurs 3	2000 meter
Årskurs 4 till och med årskurs 6	3000 meter
Årskurs 7 till och med årskurs 9	4000 meter

Undantag/dispens från avståndsreglerna kan i vissa fall göras efter individuell prövning. Då ska hänsyn tas till bland annat elevens ålder, hur trafikfarlig vägen är, hälsoskäl (styrkta med läkarintyg), eller andra särskilda omständigheter.

Om du vill ansöka om dispens använder du en särskild blankett.

Viktigt!

Både skolan och föräldrarna ska anteckna elevens läsårskortsnummer. Detta för att kunna spärra kortet om det försvinner eller blir förstört.

**Elever som cyklar till skolan skall enligt lagstiftning ha hjälm.
Detta är Ert ansvar som föräldrar.**

Val av annan skola i Tjörns kommun

Elever som väljer annan skola i Tjörns kommun än den som anvisats, är inte berättigad till annan transport än reguljär kollektivtrafik.

Växelvis boende vid delad vårdnad

Med växelvis boende menas vanligtvis att barnet vistas ungefär lika mycket och har ett varaktigt (permanent) boende, hos båda föräldrarna.

Elever med delad vårdnad och växelvis boende har rätt till skolskjuts till och från båda adresserna om:

- elev och båda föräldrarna är bosatta inom Tjörns kommun.
- det är fråga om intygat regelbundet, växelvis boende och inte tillfälliga resor till den andre föräldern.
- endast föräldrarnas adresser gäller, inte t ex mor- eller farföräldrars.

Om någon förälders bostad ej trafikeras av linjetrafik kan dispens sökas vid växelvis boende.

Skolbarnsomsorg före och efter skolan

Om elev har skolbarnsomsorg (fritidshem) före och efter skolan, gäller att förälder är ansvarig för skjuts till och från denna verksamhet.

Alla barn, ungdomar och andra grupper i Tjörns kommuns skolor omfattas av en kollektiv olycksfallsförsäkring. Den gäller under skoltid, omsorgstid, fritid och ferier.

Tjörns kommun har tecknat olycksfallsförsäkring med försäkringsbolaget Länsförsäkringar.

Försäkringen gäller vid olycksfallsskada som inträffar dygnet runt, även under fritid och lov. Med olycksfallsskada menas kroppsskada som drabbar dig ofrivilligt genom plötslig yttre händelse. Med olycksfallsskada jämställs skada på grund av förfrysning, värmeslag, solsting, total hälseneruptur, vridvåld mot knä samt smitta på grund av fästingbett. Försäkringen gäller inte för sjukdom.

Skadeanmälan

Skadeanmälan ska göras direkt till försäkringsbolaget Länsförsäkringar Göteborg och Bohus län

Telefon 031-63 23 75

e-post: personskada@gbg.lansforsakringar.se

Mer information om försäkringen finns på skolans hemsida www.tjorn.se Barn & Utbildning/Grundskola och ange sökordet försäkring.

Åtgärder vid skada

- Uppsök läkare eller tandläkare som är ansluten till försäkringskassan.
- Spar alla kvitton i original

Om något slås sönder

Om barn genom direkt oaksamhet och trots tillsägelse råkar slå sönder tex en fönsterruta eller något annat av värde så får föräldrar ersätta detta direkt eller genom eventuell hem- eller otursförsäkring.

Skolan har ingen försäkring mot sådant.

Personliga värdesaker

Skolan kan inte ersätta personliga saker som eleverna har med sig till skolan. Låt därför inte eleverna ta med sig sådant till skolan som Ni är särskilt rädda om.

Om du som vårdnadshavare vill lämna synpunkter på skolans verksamhet så gäller följande:

- Du kan på Tjörns kommuns hemsida lämna synpunkter
Eller om du inte har tillgång till dator
- Lämna din synpunkt skriftligt till lärare.

Välkommen in i skolwebben

Skolwebben är en stor satsning som ger Dig som vårdnadshavare nya och bättre möjligheter att följa ditt barns skolgång. Du som vårdnadshavare skaffar dig ett konto till skolwebben. Beroende på årskurs kan Du där:

- Ta del av information från skolan
- Se läxor och datum för prov
- Boka utvecklingssamtal
- Följa ditt barns närvaro
- Anmäla frånvaro
- Ta del av omdöme och individuella utvecklingsplaner
- Kommunicera med Ditt barns alla lärare
- Se ditt barns schema



För att kunna ta del av allt detta behöver du en internetuppkopplad dator och e-legitimation. Saknar du en e-legitimation eller har problem med denna, ska du vända Dig till din bank.

Saknar du e-legitimation och inte är kund i någon Internetbank, kan du ladda ner en e-legitimation från Telia. Denna tjänst har dock en kostnad, till skillnad mot bankernas tjänst för e-legitimation.

För att komma igång

Följ nedanstående tre steg för att ansöka om ett konto samt logga in till skolwebben.

Försäkra Dig om att du har en giltig e-legitimation på din dator. Du skaffar en sådan genom din Internet bank eller genom att kontakta din bank. Om du inte är kund i någon internetbank, kan du mot en kostnad skaffa en e-legitimation hos Telia. Du kan läsa mer om e-legitimation på www.tjorn.se/skolwebb

Ditt barns lärare kommer att bekräfta din ansökan. När detta är klart, kan du logga in med din e-legitimation. Om du har flera barn, måste du göra en ansökan för varje barn. Du når sedan dina barn från en och samma sida. Loggar in till skolwebben gör du från sidan www.tjorn.se/skolwebb.

Lycka till!



